



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA  
DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Ref. Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 013/2015

Processo: 23117.000605/2015-83

Licitante: **FOORTI NEGOCIOS LTDA-ME**

CNPJ: 19.439.855/0001-41

Endereço: Rua Marechal Floriano Peixoto - 8      Bairro: Centro      Tel: 64-3491-4756

Cidade: Ipameri      Estado: GO      CEP: 75780000

Contato: Neussivan Monteiro Carvalho

Banco: BANCO DO BRASIL Agência: 00043      Conta Corrente: 22.662-9  
S/A

Aos 23 (VINTE E TRES ) dia(s) do mês de ABRIL de 2015, a **UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA**, através da **DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES** com sede e administração na Av. João Naves de Ávila, nº 2121, Bloco 3P, Campus Santa Mônica, em Uberlândia, Estado de Minas Gerais, CEP: 38400-902, neste ato representada pelo Diretor de Compras e Licitações, Sr. Luiz Roberto Souza Vieira, inscrito no C.P.F. nº 351.052.166-87 e no SIAPE nº 0411215, nos termos do que dispõe a Lei Federal de nº 8.666/93, do Decreto nº 3.931/2001 e a Empresa **FOORTI NEGOCIOS LTDA-ME**, neste ato representada pelo(a) seu(ua) REPRESENTANTE LEGAL, Sr(a). Neussivan Monteiro Carvalho, portador(a) da Cédula de Identidade nº 881198 SSPTO e inscrito(a) no C.P.F. sob o nº 024.011.741-76, classificada no Pregão eletrônico SRP nº 013/2015, resolvem fazer constar os preços de materiais no Sistema de Registro de Preços, implantado pelo Processo Licitatório nº 23117.000605/2015-83, conforme homologado pelo Sr. Reitor/Ordenador de Despesas da Universidade Federal de Uberlândia, observadas as condições enunciadas que seguem:

**1. DO OBJETO**

**1.1.** A presente Ata tem como objeto a implantação do registro de preços e sua posterior implementação para aquisição parcelada de: **MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO, ENTRE OUTROS**, obedecidas às condições estabelecidas para tal finalidade, a descrição detalhada, obrigações assumidas, normas e instruções constantes do Edital do Pregão Eletrônico nº 013/2015 e seus anexos, que juntamente com a Proposta, passam a fazer parte integrante deste documento, independente de transcrições.

**1.1.1.** A Ata de Registro de Preços, devidamente assinada, será divulgada no site da Universidade Federal de Uberlândia, ou seja, <http://www.ufu.br/licitações>.

**1.1.2. Detalhamento do objeto**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA  
DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES



ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	VR. REFERÊNCIA EM REAIS R\$	
				VR. UNIT.	VR TOTAL
3	DETERGENTE PARA MAQUINA DE LAVAR LOUÇAS; DETERGENTE LIQUIDO ALCALINO PARA HIGIENIZAÇÃO DE BANDEJÕES E TALHERES UTILIZADOS EM MÁQUINA DE LAVAR LOUÇA INDUSTRIAL AUTOMÁTICA, PRODUTO LIQUIDO LÍMPIDO, INCOLOR A LEVEMENTE AMARELADO, TEOR DE CLORO ATIVO MÍNIMO DE 2,4%, ALCALINIDADE LIVRE EM PORCENTAGEM DE NAOH: 10 A 12%; PH DA SOLUÇÃO 10G/L: 12,00 A 13,0; DENSIDADE 25°C: 1,200 A 1,230. COMPOSIÇÃO: ÁLCALIS, SEQÜESTRANTES E ALVEJANTE. EMBALADO EM BOMBONAS DE POLIETILENO VALVULADAS E LACRADAS, CONTENDO 20L (LITROS) CADA E COM TAMANHO PADRONIZADO.	144	BD	86,69	12.483,36
5	SECANTE PARA MAQUINA DE LAVAR LOUÇAS; ABRILHANTADOR PARA HIGIENIZAÇÃO DE TALHERES E BANDEJÕES. UTILIZADO EM MÁQUINAS DE LAVAR INDUSTRIAL AUTOMÁTICA. CARACTERÍSTICAS: PRODUTO LIQUIDO DE MEDIA VISCOSIDADE (LIQUIDO MÓVEL), ODOR ALCOÓLICO, COM DENSIDADE APARENTE (25°C), COM PH A 10% (7,0 - 7,5), VISCOSIDADE A 25°C, COM PONTO DE FULGOR SUPERIOR A 250°C. TENSOATIVOS: NÃO IÔNICOS, PROPOXILADO ETOXILADO E ÉTER POLIGLICÓLICO NITROGENADO E VEÍCULO ALCOÓLICO: ETANOL 56°C GL E ISOPRANOL. VEICULO AQUOSO: PROTÓXICO DE HIDROGÊNIO DEIONIZADO. EMBALADO EM BOMBONA DE POLIETILENO LACRADA, CONTENDO 20L (VINTE) LITROS CADA, COM TAMANHO PADRONIZADO.	2.880	Lt	8,82	25.401,60

1.2 Licitantes que aceitaram cotar os bens ou serviços com preços iguais ao da Licitante Vencedora.

1.2.1 QUALIFICAR A EMPRESA; DETALHAR OS ITENS; QUANTIDADES E PREÇOS.

## 2. DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Ata de Registro de preços, termos contratuais (Contrato ou Carta Contrato ou Ordem de Serviço, ou qualquer outro documento equivalente) ou Nota de Empenho tratam de documentos com naturezas e finalidades distintas, razão pela qual um não substitui e não deve se confundir com o outro.

2.1.1. A Nota de Empenho poderá substituir termos contratuais (Contrato ou Carta Contrato ou Ordem de Serviço, ou qualquer outro documento equivalente).

2.2. Assim, a validade da presente Ata é de 12 (doze) meses, podendo a mesma gerar Nota(s) de Empenho e/ou termos contratuais (Contrato ou Carta Contrato ou Ordem de Serviço, ou qualquer outro documento equivalente) até o último dia de validade da mesma, devendo a **Licitante Vencedora**, atender a entrega no prazo estipulado e cumprir na íntegra todas as exigências do Edital e seus anexos.

## 3. DA VIGÊNCIA





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA  
DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES



- 3.1. A presente Ata, firmada entre a Universidade Federal de Uberlândia e a Empresa FOORTI NEGOCIOS LTDA-ME, classificada no Processo Licitatório do SRP, terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da publicação da mesma.
- 3.2. Durante o prazo de validade desta Ata a Universidade Federal de Uberlândia, não ficará obrigada a efetivar as contratações que dela poderiam advir, ficando-lhe facultado a adoção de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações.

#### 4. DA VINCULAÇÃO

- 4.1. O disposto na presente Ata terá que ser executado fielmente pela partes, de acordo com as condições avençadas no Edital, sendo observadas as disposições do Decreto 3.931, de 19/09/2001, da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, do Decreto nº 3.555 de 08/08/2000, do Decreto 5.450 de 31/05/2005 e, subsidiariamente da Lei nº 8.666, de 21/06/1993, do Decreto nº 3.722, de 09/01/2001, do Decreto nº 4.485, de 25/11/2002, do Decreto nº 2.271, de 07/07/1997 e das demais normas que dispõem sobre a matéria.

#### 5. DA OBRIGAÇÃO DE MANTER AS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO OU HABILITAÇÃO EXIGIDAS NA LICITAÇÃO

- 5.1. As condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital e seus Anexos terão que ser mantidas durante toda a vigência da presente Ata pela Empresa classificada, ficando facultada à Universidade Federal de Uberlândia, a qualquer momento, exigir a apresentação de parte ou totalidade dos documentos apresentados quando daquelas fases.
- 5.2. Quando do fornecimento dos materiais, a Empresa classificada terá que se manter em regularidade fiscal e habilitação jurídica com o SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores.

#### 6. DO LOCAL ONDE DEVERÁ SER ENTREGUE O OBJETO E DO RECEBIMENTO

- 6.1. O objeto desta licitação deverá ser entregue conforme Cronograma de Entrega, na Av. João Naves de Ávila, nº 2121, Bloco 1W, Restaurante Universitário, Campus Santa Mônica, Uberlândia-MG.
  - 6.1.1. O local de entrega poderá, a critério da administração do Restaurante Universitário, ser alterado para outro armazém, próprio ou alugado da Universidade, dentro do perímetro urbano de Uberlândia-MG.
- 6.2. A entrega deverá ser realizada em dias úteis, no horário das 7h00min às 12h00min, e, será recebido desde que:
  - 6.2.1. Esteja compatível com esta Licitação;
  - 6.2.2. Não apresente avaria ou adulteração;
  - 6.2.3. Apresente no mínimo 70% (setenta por cento) do prazo restante de validade, caso haja.

#### 7. DAS PENALIDADES

- 7.1. No caso de inadimplência ou inexecução total ou parcial do compromisso assumido com a **UNIVERSIDADE**, garantida a prévia defesa, aplicar-se-ão as seguintes sanções:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA  
DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES



- 7.1.1. Advertência;
- 7.1.2. Multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) por ocorrência de fato em desacordo com o estabelecido neste Edital e na proposta da(s) Licitante(s) Vencedora(s), até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total a ser contratado, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicados oficialmente;
- 7.1.3. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação oficial;
- 7.1.4. Suspensão Temporária para participar de Licitações e impedimento de contratar com a Universidade Federal de Uberlândia;
- 7.1.5. Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sendo a reabilitação concedida sempre que a Licitante ressarcir a Universidade Federal de Uberlândia pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior;
- 7.1.6. impedimento de licitar e de contratar com a Universidade Federal de Uberlândia, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, à Licitante que:
  - 7.1.6.1. ensejar o retardamento do fornecimento do objeto deste Pregão;
  - 7.1.6.2. não mantiver a proposta, injustificadamente;
  - 7.1.6.3. comportar-se de modo inidôneo;
  - 7.1.6.4. fizer declaração falsa;
  - 7.1.6.5. cometer fraude fiscal;
  - 7.1.6.6. falhar ou fraudar na execução do Contrato.
- 7.2. Pelos motivos que seguem principalmente, a(s) Licitante(s) Vencedora(s) estará(o) sujeita(s) às penalidades tratadas na condição anterior:
  - 7.2.1. pelo descumprimento dos prazos e condições previstos nesta Ata.
- 7.3. Além das penalidades citadas, a(s) Licitante(s) Vencedora(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda, no que couber, às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei nº 8.666/93.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA  
DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES



- 7.4. As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Universidade Federal de Uberlândia, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas à Licitante Vencedora juntamente com a de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.
- 7.5. A Licitante terá seu registro cancelado quando:
- 7.5.1. Descumprir as condições desta Ata;
  - 7.5.2. Não retirar a respectiva Nota de Empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Universidade Federal de Uberlândia, sem justificativa aceitável;
  - 7.5.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aqueles praticados no mercado;
  - 7.5.4. Presentes razões de interesse público.

## 8. DO PAGAMENTO

- 8.1. A Nota Fiscal/Fatura terá que ser emitida, obrigatoriamente, com o número de inscrição no CNPJ apresentado para a Habilitação, não se admitindo Notas Fiscais/Faturas emitidas com outros CNPJ's, mesmo aqueles de filiais ou matriz, salvo se, no caso de tributos e contribuições das filiais, quando, a empresa estiver autorizada a centralizá-los em sua Matriz ou Sede.
- 8.1.1. Os documentos comprovando tal centralização deverão ser fornecidos pelos órgãos competentes, constando da documentação apresentada na Habilitação.
- 8.2. O pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da data de atestamento do documento fiscal, desde que atendidas às exigências deste Edital e o disposto no item 8.8 da Instrução Normativa nº 05, de 21/07/95, do Ministério da Administração Federal e Reforma do Estado, mediante crédito em Conta corrente bancária da **LICITANTE VENCEDORA**, através do Banco do Brasil S/A.
- 8.2.1. Considerando que a Universidade Federal de Uberlândia efetua os pagamentos através de Ordem Bancária, **fica expressamente PROIBIDA a emissão de Duplicatas em seu nome**, sendo que, caso haja **PROTESTO EM CARTÓRIO**, caberá à Universidade além da aplicação de Penalidades conforme Capítulo IV da Lei nº 8.666/93, pedido de indenização por danos eventualmente decorrentes do Protesto.
- 8.2.2. Conforme disposto no item 8.8 da Instrução Normativa nº 05, de 21/07/95, do Ministério da Administração Federal e Reforma do Estado, o Agente da Universidade fará a consulta junto ao SICAF (Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores), previamente à contratação e antes de cada pagamento a ser feito para a **LICITANTE VENCEDORA**, a qual deverá manter este seu Cadastro atualizado.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA  
DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES



- 8.3. Considerar-se-á como último dia útil para pagamento, o de emissão da respectiva Ordem Bancária pelo SIAFI (Sistema da administração Financeira do Governo Federal).
- 8.4. O atestado será feito pelo encarregado de receber o Objeto deste Edital, que só o fará após a constatação do cumprimento das condições estabelecidas.
- 8.5. No pagamento serão observadas as retenções, de acordo com a legislação e normas vigentes, no âmbito da União, Estado e Município.
- 8.6. Poderá ser deduzido da Fatura / Nota Fiscal o valor de multa aplicada. Uma vez adotados os procedimentos administrativos cabíveis, se julgada procedente a defesa da **LICITANTE VENCEDORA**, o valor deduzido será devolvido.
- 8.7. Nenhum pagamento será efetuado à **LICITANTE VENCEDORA** enquanto pendente de liquidação ou qualquer obrigação.
- 9. DA VARIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**
- 9.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o seu custo, cabendo à Universidade Federal de Uberlândia, através do Gerenciador da Ata, promover as necessárias negociações junto aos Fornecedores.
- 9.2. A revisão dos preços dar-se-á, para a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro da Ata, cuja comprovação se admitirá através de Planilha de custos demonstrativa da majoração e após ampla pesquisa de mercado.
- 9.3. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a Universidade Federal de Uberlândia, através do Gerenciador da Ata, deverá:
- 9.3.1. Convocar a Licitante visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;
- 9.3.2. Liberar o Fornecedor do compromisso assumido, caso a negociação seja frustrada;
- 9.3.3. Convocar os demais Fornecedores visando igual oportunidade de negociação.
- 9.4. A revisão dos preços terá que ser devidamente justificada e acompanhada de documentos comprobatórios.
- 9.5. Caso a Universidade já tenha emitido a(s) Nota(s) de Empenho para a realização da entrega dos materiais e, a Empresa não tenha ainda realizado o pedido de revisão de preços, este não incidirá sobre o(s) pedido(s) já formalizado(s) e empenhado(s).
- 9.6. A Universidade terá o prazo de 30 (trinta) dias para análise do pedido de revisão.
- 9.7. Durante o período de análise do pedido de revisão, a Licitante terá que efetuar as entregas dos pedidos pelos preços registrados na Ata.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA  
DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES



- 9.8. Após o pedido de revisão e no caso de sua aceitação, a Universidade, providenciará o reforço dos valores pertinentes aos produtos/bens empenhados.
- 9.9. A Licitante Vencedora obrigará-se a realizar as entregas pelos preços registrados, caso o pedido de revisão seja julgado improcedente.
- 9.10. O não cumprimento da entrega nas condições estabelecidas, implicará na pena de suspensão do direito de licitar pelo prazo de 5 (cinco) anos, conforme previsto em lei.
- 9.11. Não havendo êxito nas negociações, a Universidade, através do Gerenciador da Ata, deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

## 10. DAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- 10.1. O compromisso será efetivado através da emissão da Nota de Empenho que, nas aquisições advindas do Sistema de Registro de Preços da Universidade Federal de Uberlândia, terá força de contrato.
- 10.2. Após o recebimento da Nota de Empenho, a Licitante Vencedora terá que atender o solicitado e emitir Nota Fiscal / Fatura do fornecimento efetivado, em nome da Universidade Federal de Uberlândia, devendo o material ser entregue no local, na forma e condição estabelecida no Edital e seus anexos.
- 10.3. A Universidade rejeitará, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com os termos do Edital, seus anexos e desta Ata.
- 10.4. A participação neste certame implica na aceitação de todas as condições estabelecidas no Edital, seus anexos e nesta Ata.
- 10.5. Os casos omissos serão resolvidos com base, nas normas técnicas gerais ou especiais aplicáveis.

## 11. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES

- 11.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública federal que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência da Universidade Federal de Uberlândia.
- 11.2. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar a Universidade Federal de Uberlândia, gerenciadora da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.
- 11.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA  
DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES



- 11.4.** As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens registrados na ata de registro de preços para a Universidade Federal de Uberlândia e órgãos participantes.
- 11.5.** O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para a Universidade Federal de Uberlândia e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.
- 11.5.1.** O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando, justificadamente, não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelo órgão gerenciador.
- 11.5.2.** Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
- 11.5.3.** Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.
- 11.5.4.** É vedada aos órgãos e entidades da administração pública federal a adesão a ata de registro de preços gerenciada por órgão ou entidade municipal, distrital ou estadual.
- 11.5.5.** É facultada aos órgãos ou entidades municipais, distritais ou estaduais a adesão a ata de registro de preços da Administração Pública Federal.

## 12. DO FORO

O Foro da presente contratação será o da Vara Federal de Uberlândia - MG, ainda que modificados os domicílios das partes.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA  
DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES



E, por estarem assim justas e contratadas, assinam a presente em 2 (duas) vias de igual teor, para um só efeito, depois de lida e achada conforme, para que se produzam os seus jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumpri-la em todas os seus itens, por si e seus sucessores, dando-o por firme, bom e valioso a qualquer tempo, em Juízo e fora dele.

Uberlândia, 23 de ABRIL de 2015.

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA**  
Luiz Roberto Souza Vieira  
Diretor de Compras e Licitações

P.P. Neussivan Monteiro Carvalho  
RG: 881-198 SSP/TO  
CPF: 024.011.741-76

**FOORTI NEGOCIOS LTDA-ME**  
Neussivan Monteiro Carvalho  
REPRESENTANTE LEGAL

**19.439.855/0001-41**  
Insc. Estadual: 10.587.673-9  
**FOORTI NEGÓCIOS LTDA**  
Rua Marechal Floriano Peixoto, 08-A  
Setor - Centro  
CEP: 75.780-000 - Ipameri - GC